

公益財団法人山形県生涯学習文化財団
理事長 若 松 正 俊 様

住 所 〒

団 体 名
代 表 者（職・氏名） 印

令和 5 年度文翔館文化活動支援事業助成金交付申請書

標記助成金を交付されるよう、令和 5 年度文翔館文化活動支援事業助成金交付要綱第 6 条の規定により関係書類を添付して申請します。

記

- 1 事 業 名
- 2 交付申請額 30,000 円を上限とする施設使用料
- 3 添付書類
 - (1) 事業計画書（付表 1）
 - (2) 活動実績資料等の参考資料
 - (3) 団体規約・会員名簿（団体の場合）
 - (4) その他理事長が必要と認める書類
- 4 その他（担当者が代表者と別の場合記入）

職・氏名	
住 所	〒
電話番号及び FAX 番号	☎ /携帯
メールアドレス	✉

※ギャラリーの使用許可を申請した上で、事業実施 1 ケ月前までに書類を提出すること。

付表 1

事業計画書

1 事業の主旨 ※作品テーマなど	
2 事業期日 (準備・撤去日も含む)	令和 年 月 日 () ～令和 年 月 日 ()
3 場 所	ギャラリー 1 2 3 4 5 6 7 8 *使用会場に○をしてください。
4 出展者数	人
5 事業内容 ※展示のイメージのわかる 資料を添付すること	(1) 展示分野 (下記のいずれかに○をし、ジャンルを記入してください。) ・ 絵画／書 () ・ 写 真 () ・ 工 芸 品 () ・ そ の 他 () (2) 展示形態 (下記のいずれかに○をしてください。) ・ 壁掛け ・ 直置き ・ 展示ケース利用 ・ テーブル利用 ・ その他 () (3) ワークショップ・その他 (セレモニーやギャラリートーク等)
6 事業特色 ※申請するにあたっての アピールポイントを具体的 に記入してください	
7 活動実績 ※書ききれない場合は 別紙書類作成の上、 ご提出ください。	
8 県または市町村の助成を受けていますか？	はい いいえ